Утвержден

 постановлением Администрации

 сельского поселения Шаровский сельсовет

 муниципального района Белебеевский район

 Республики Башкортостан

 от 31 января 2017 г. № 6

**План**

**мероприятий по противодействию коррупции**

**в сельском поселении Шаровский сельсовет муниципальном районе Белебеевский район Республики Башкортостан**

**на 2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание мероприятий** | **Исполнители** | **Сроки исполнения** |
|  | Принять планы по противодействию коррупции на 2017 год | Администрация сельского поселения муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан (далее - Администрация) | до 10 февраля |
|  | Обеспечить проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления | Администрация, Совет сельского поселения муниципального района Белебеевский район Республики Башкортостан (далее – Совет) | I - IV кварталы |
|  | Обеспечить размещение на официальных сайтах в сети «Интернет» проектов принимаемых нормативных правовых актов и действующих нормативных правовых актов для реализации возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы и мониторинга практики правоприменения | Управляющий делами Администрации | I - IV кварталы |
|  | Организовать проведение мониторинга хода реализации мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления | Управляющий делами Администрации | ежеквартально |
|  | Организовать проведение мониторинга деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | Управляющий делами Администрации, Совет | ежеквартально |
|  | Продолжить работу по формированию у муниципальных служащих отрицательного отношения к коррупции | Управляющий делами Администрации, Совет | I - IV кварталы |
|  | Провести анализ поступивших сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы | Управляющий делами Администрации, Совет | май-июнь |
|  | Провести анализ соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | Управляющий делами Администрации, Совет | II-I1I кварталы |
|  | Реализовать с участием институтов гражданского общества комплекс организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Управляющий делами Администрации, Совет | I - IV кварталы |
|  | Обеспечить контроль за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов | Управляющий делами Администрации, Совет | I - IV кварталы |
|  | Проводить проверки кандидатов на должности в органах местного самоуправления и руководителей подведомственных им учреждений о наличии судимости | Администрация | I - IV кварталы |
|  | Обеспечить проведение антикоррупционной работы среди кандидатов на вакантные должности муниципальной службы | Управляющий делами Администрации | I - IV кварталы |
|  | Организовать систематическое проведение органами местного самоуправления оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации ими своих полномочий, и внесение уточнений в перечень должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками | Управляющий делами Администрации | I - IV кварталы |
|  | Обеспечить рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | Управляющий делами Администрации | 1 раз в квартал |
|  | Проводить на постоянной основе мониторинг коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, а также публикаций в СМИ, своевременное их рассмотрение и принятие мер по указанным фактам | Администрация | I - IV кварталы |
|  | Организовать проведение социологических исследований, позволяющих оценить уровень коррупции и эффективность принимаемых антикоррупционных мер | Администрация | II, IV кварталы |
|  | Привлекать членов общественных советов к осуществлению контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планами по противодействию коррупции органов местного самоуправления | Администрация | I - IV кварталы |
|  | **Антикоррупционное образование и просвещение** |  |
|  | Осуществлять повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Администрация | I - IV кварталы |
|  | Организовать проведение обучения муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности, по вопросам противодействия коррупции | Администрация | I - IV кварталы |
|  | Обеспечить опубликование в СМИ, на официальных сайтах органов местного самоуправления материалов, которые раскрывают содержание принимаемых мер по противодействию коррупции | Администрация | I - IV кварталы |
|  | Обеспечить оказание информационной поддержки программ, проектов, акций и других инициатив в сфере противодействия коррупции, реализуемых институтами гражданского общества | Администрация | I - IV кварталы |
|  | Организовать проведение «прямой телефонной линии» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения, приурочив данное мероприятие к Международному дню борьбы с коррупцией | Администрация | декабрь  |
|  | Разместить в занимаемых зданиях и помещениях плакаты социальной рекламы, направленные на профилактику коррупционных проявлений, информацию об адресах, телефонах и электронных адресах, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции | Администрация | 1 полугодие |